

### Overmachtsprocedure

Voor de toepassing van de overmachtsregel geldt de volgende procedure:

- a. De beantwoording van de vraag of er wel of niet sprake is van overmacht, vindt plaats voorafgaand aan de rapportvergadering. Hiertoe heeft de teamleider een gesprek met de betreffende mentor en de schoolmaatschappelijk werker; vervolgens bepaalt de teamleider of er wel of niet sprake is van overmacht.
- b. In beide gevallen deelt de teamleider tijdens de vergadering mee dat over overmacht gesproken is en welk besluit hij genomen heeft; indien de privacy van de leerling hierdoor niet geschaad wordt, geeft de teamleider een nadere toelichting.
- c. Er is sprake van overmacht indien zich naar het oordeel van de betreffende teamleider een abnormale situatie voordoet die de prestaties van de betreffende leerling naar alle waarschijnlijkheid negatief beïnvloed heeft.
- d. Indien de teamleider tot de conclusie is gekomen dat zich een situatie van overmacht heeft voorgedaan, wordt de volgende procedure gehanteerd:
  - De mentor en/of de teamleider verzamelen voorafgaand aan de vergadering bij de vakdocenten gegevens betreffende het perspectief van de leerling voor alle vakken die hij volgt.
  - Bovendien proberen de teamleider, de mentor en de schoolmaatschappelijk werker vast te stellen hoe groot de kans is dat deze overmachtssituatie het volgende schooljaar opgeheven is.
- e. Op basis van de verzamelde gegevens formuleren de teamleider en de mentor een advies voor de vergadering. Het perspectief dat de leerlingen waarschijnlijk heeft na bevordering, is de basis voor dit advies.
- f. Tijdens de vergadering deelt de voorzitter dit advies mee, onder vermelding van de argumenten; de docenten krijgen de gelegenheid te reageren.
- g. De voorzitter brengt het advies in stemming. Stemgerechtigd zijn alle vakdocenten van de betreffende leerling in het betreffende leerjaar.
- h. Het advies wordt ongewijzigd omgezet in een besluit, als minimaal 2/3 (indien nodig naar beneden afgerond) van de stemgerechtigden het advies steunen. Bij een plaatsingsadvies vanuit leerjaar 3 tot doorstromen in dezelfde afdeling of opstromen naar een hogere afdeling is een aanvullende voorwaarde dat maximaal 1 van de NEW-docenten tegenstemt.
- i. Bij wijze van hoge uitzondering is de teamleider, na overleg met zijn directeur, gerechtigd af te wijken van bovenstaande procedure (punt d t/m h).

### Revisievergaderingen

Voor revisievergaderingen aan het eind van het schooljaar gelden de volgende regels:

- Naar aanleiding van de uitslag van de rapportvergadering kunnen ouders rechtstreeks bij de teamleider een revisieverzoek indienen tot en met woensdag in de laatste week van het schooljaar.
- De teamleider besluit op basis van de door de ouders aangedragen argumenten of hij wel of niet een revisievergadering bijeenroept. De argumenten zullen daartoe nieuwe informatie moeten bevatten die in de rapportvergadering niet aan de orde is geweest, door de ouders niet eerder gecommuniceerd is en naar het oordeel van de teamleider van invloed zou kunnen zijn op de besluitvorming van de rapportvergadering. De teamleider neemt zijn besluit na overleg met de mentor.
- Bij aanvang van de vergadering deelt de teamleider of de mentor de docenten mee welk verzoek tot bevordering/plaatsing de ouders gedaan hebben en welke argumenten zij daarvoor hebben aangevoerd. De docenten krijgen vervolgens de gelegenheid te reageren.
- Na bespreking brengt de teamleider het verzoek van de ouders in stemming. Het verzoek wordt ingewilligd, als minimaal 2/3 (indien nodig naar beneden afgerond) van de stemgerechtigden het verzoek steunen. Bij een plaatsingsvoorstel vanuit leerjaar 3 tot doorstromen in dezelfde afdeling of opstromen naar een hogere afdeling is een aanvullende voorwaarde dat maximaal 1 van de NEW-docenten tegenstemt.
- Voor de revisievergadering gelden voorts dezelfde regels als voor de reguliere overgangs-vergadering.