

**Samenwerkingsafspraken
Veiligheid in en om de school
Gemeenten Dinkelland, Tubbergen,
Losser en Oldenzaal**

1. Inleiding

Een veilige school is een voorwaarde voor goed onderwijs en gezonde ontwikkeling van jongeren. Scholen vormen een belangrijke vindplaats voor signalen van onveiligheid, grensoverschrijdend gedrag of kwetsbaarheid. Die signalen kunnen klein of ernstig zijn, zichtbaar of subtiel, afkomstig van leerlingen of van hun omgeving, maar vragen altijd om alertheid, samenwerking en consistent handelen.

In Noordoost Twente kiezen we daarom voor gezamenlijke, bestuurlijk gedragen samenwerkingsafspraken op het gebied van schoolveiligheid. Deze afspraken vormen de basis voor een preventieve, eenduidige en integrale aanpak van situaties waarin de veiligheid van leerlingen, personeel of de schoolomgeving onder druk staat.

We onderkennen dat onveilig gedrag of dreiging daarvan nooit op zichzelf staat. Het ontstaat in een bredere maatschappelijke context, waarin ouders, vriendengroepen, verenigingen, sociale media en straatcultuur mede bepalend zijn voor gedrag en beleving van jongeren. Dat vraagt om een aanpak die niet alleen ziet op wat zich in de school afspeelt, maar ook op wat daarbuiten invloed heeft.

We zoeken daarbij zoveel mogelijk aansluiting bij bestaande initiatieven en laten ons inspireren door goede voorbeelden uit de regio en daarbuiten. Zo bouwen we voort op wat er al is, voorkomen we versnippering en creëren we samenhang in plaats van versnippering.

De afspraken zijn onder meer gebaseerd op het geactualiseerde Handelingsprotocol Schoolveiligheid, dat beschrijft hoe ketenpartners kunnen optreden bij uiteenlopende incidenten: van schoolverzuim tot wapenbezit, van online pesten tot fysieke agressie. Naast deze repressieve kaders bevat het protocol nadrukkelijk ook aandacht voor preventie en vroegsignalering, zodat scholen en partners handvatten hebben om eerder in te grijpen en escalatie te voorkomen. De grootste uitdaging ligt in het dichterbij het ontstaan van dit soort incidenten komen en het versterken van de preventieve aanpak. Dáár ligt onze gezamenlijke opdracht.

Tot slot geldt: veiligheid is geen optelsom van afzonderlijke verantwoordelijkheden, maar een gedeelde opdracht. Alleen door zichtbaar en voorspelbaar samen te werken, kunnen we ervoor zorgen dat onze scholen veilige, ondersteunende leeromgevingen zijn en blijven.

2. Doelstelling

Deze samenwerkingsafspraken hebben tot doel om een eenduidig en sluitend stelsel van afspraken te maken ten behoeve van het voorkomen en bestrijden van overlast, vandalisme en ander crimineel gedrag en het creëren van een (sociaal) veilig klimaat op en rondom de scholen van de gemeenten Dinkelland, Tubbergen, Losser en Oldenzaal.

Betrokken partijen

- Gemeente Dinkelland, Tubbergen, Losser en Oldenzaal
- Twents Carmelcollege (vestigingen Lyceumstraat, Thij college, Potskampstraat, Praktijkonderwijs Leliestraat, locatie Denekamp en locatie Losser)
- Canisius locatie Tubbergen
- Politie Twente
- Openbaar Ministerie

Uitgangspunten

De partners in Noordoost Twente: gemeenten, scholen, politie, Openbaar Ministerie spreken af dat het Handelingsprotocol Schoolveiligheid niet alleen wordt toegepast bij incidenten (repressie), maar ook wordt benut om preventie en vroegsignalering structureel te versterken.

- Scholen werken actief aan een veilig pedagogisch klimaat.
- Signalen van zorgwekkend gedrag worden vroegtijdig gedeeld.
- Evaluatie richt zich jaarlijks ook op de balans preventie - repressie.

De betrokken partijen hebben een gezamenlijk belang bij het in stand houden en creëren van een veilig schoolklimaat. Door ondertekening van deze samenwerkingsafspraken maken de partijen kenbaar dat zij

een herkenbaar en uniform veiligheidsbeleid voeren op de scholen die participeren met deze samenwerkingsafspraken. Dit houdt in dat de scholen hun interne regelgeving en sanctiebeleid uitvoeren op basis van het Handelingsprotocol Schoolveiligheid en daarbij zoveel mogelijk worden ondersteund door genoemde betrokken partijen. Door ondertekening hebben betrokken partijen de inspanningsverplichting en de intentie om de samenwerkingsafspraken naar vermogen uit te voeren. De uitvoering van deze samenwerkingsafspraken en het Handelingsprotocol zal jaarlijks worden geëvalueerd.

De betrokken partijen hebben de volgende verantwoordelijkheden op het gebied van schoolveiligheid:

- Het **gemeentebestuur** is verantwoordelijk voor de ontwikkeling en uitvoering van een integraal veiligheidsbeleid in haar gemeente.
- De **scholen** zijn op grond van wettelijke bepalingen verantwoordelijk voor de veiligheid en het welzijn van leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel, leerlingen en bezoekers van de school.
- De **politie** is belast met de handhaving van wet- en regelgeving en de openbare orde onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag.
- Het **Openbaar Ministerie** is verantwoordelijk voor de strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde.

3. Contactpersonen

- 3.1 Elk der deelnemende partijen wijst een vast contactpersoon aan die optreedt als vertegenwoordiger van die partij. Daarnaast wijst elk der deelnemende partijen een vervanger aan.
- 3.2 De kerntaken van de contactpersonen zijn:
 - eerste aanspreekpunt zijn voor de andere partijen;
 - zodanig informeren van de andere partijen dat elke partij zijn rol optimaal kan vervullen;
 - eerste aanspreekpunt zijn voor de eigen organisatie;
 - zorg dragen voor de doorverwijzing binnen de eigen organisatie;
 - informeren van de eigen organisatie met betrekking tot ontwikkelingen en activiteiten voor de uitvoering van deze samenwerkingsafspraken;
 - deelnemen aan het jaarlijkse voortgangsgesprek, elke eerste donderdag van februari.

4. De rol van de gemeente

- 4.1 De gemeente voert de regie over het lokale integraal veiligheidsbeleid.
- 4.2 De gemeente organiseert de in artikel 8.2 bedoelde evaluatiebijeenkomsten.
- 4.3 De gemeente stemt afspraken die voortvloeien uit deze samenwerkingsafspraken af met de activiteiten van de leerplichtambtenaren.
- 4.4 De gemeente stemt afspraken die voortvloeien uit deze samenwerkingsafspraken af met de door de overheid gesubsidieerde voorzieningen op de terreinen van jeugdzorg en jeugdhulpverlening.
- 4.5 De gemeente stimuleert de scholen om voorlichting en advies te geven inzake veiligheid en leefbaarheid in samenwerking met netwerkpartners zoals Bureau Halt, Tactus Verslavingszorg, en het CJG.
- 4.6 Daar waar nodig en voor zover mogelijk, gelet op de regelgeving en eventuele andere beperkingen, treft de gemeente voorzieningen in de sfeer van de openbare ruimte.

5. De rol van de scholen

- 5.1 De school zorgt voor ontwikkeling, vaststelling en actualisering van het veiligheidsbeleid binnen de school conform de zorgsystematiek van de Wet op de Arbeidsomstandigheden. Hiertoe stelt de school een schoolveiligheidsplan op.² De school spant zich ervoor in dat de daaruit voortvloeiende activiteiten worden uitgevoerd.
- 5.2 De school wijst per locatie een persoon aan die optreedt als contactpersoon voor de uitvoering van deze samenwerkingsafspraken. Deze is ook de contactpersoon vanuit de school richting de gemeente, de politie en de leden van het zorgadviesteam van de school.
- 5.3 Binnen de school worden zodanige afspraken gemaakt en gecommuniceerd dat het voor een ieder duidelijk is tot wie men zich kan wenden inzake veiligheid in school.
- 5.4 In de schoolgids/het leerlingenstatuut wordt een paragraaf veiligheid opgenomen met minimaal:
- de mededeling dat binnen de school één of meer vertrouwenspersonen zijn aangesteld;
 - een verbod op crimineel gedrag, zoals vandalisme, diefstal, intimidatie waaronder ook seksuele intimidatie, bedreiging, mishandeling en discriminatie;
 - hoe om te gaan met extreme uitingen door scholieren, personeel en onderwijsondersteunend personeel;
 - een verbod op het gebruik/ bezit van alcohol en drugs in of om de school;
 - de mededeling dat bij het plegen van een strafbaar feit van meer dan geringe betekenis aangifte wordt gedaan;
 - de mededeling dat ook ingeval van (het vermoeden van) crimineel gedrag contact met de politie kan worden opgenomen, welk contact zonodig gevolgd wordt door verdere acties zoals bijvoorbeeld aangifte;
 - de mededeling dat de school zich het recht voorbehoudt om de ter beschikking gestelde kluisjes en dergelijke te openen.
- 5.5 De school leeft het schoolreglement na en sanctioneert altijd indien de regels worden overtreden.
- 5.6 De school draagt er zorg voor dat de schoolregels, wanneer nodig, worden aangepast om ongewenst gedrag tegen te gaan en gewenste handhavingsmaatregelen te kunnen nemen.
- 5.7 De school zorgt voor de implementatie van een handelingsprotocol schoolveiligheid (als onderdeel van het schoolveiligheidsplan). De school zorgt er voor dat alle medewerkers op de hoogte zijn van het handelingsprotocol en daar ook naar handelen.
- 5.8 De school zorgt er voor dat ouders en leerlingen op de hoogte zijn van de afspraken die voortvloeien uit de uitvoering van het handelingsprotocol. Dit onder meer door opname van relevante zaken in het schoolreglement en het bespreken van het Handelingsprotocol in de daarvoor geëigende lessen of anderszins.
- 5.9 De school houdt een incidenten bij met overtredingen van regels door leerlingen en de genomen maatregelen van de school binnen het kader van het handelingsprotocol.
- 5.10 De school bevordert dat slachtoffers van strafbare feiten aangifte doen. De school doet aangifte als de school zelf de benadeelde partij is.

² Het schoolveiligheidsplan is een praktische uitwerking van het schoolplan, waarin onder andere de visie van de school op veiligheid is opgenomen. Het schoolveiligheidsplan is een raamwerk, waardoor verwezen kan worden naar andere documenten zoals een schoolreglement, schoolregels en gedrags-/ handelingsprotocollen. Het schoolveiligheidsplan heeft zowel betrekking op preventieve als repressieve aspecten en maatregelen. De nadruk ligt echter op het voorkomen van onveiligheid (preventie). Binnen het schoolveiligheidsplan wordt de monitoring van veiligheid meegenomen. Te denken valt aan: incidentenregistratie, veiligheidsbeleving, welzijns-/tevredeheidsonderzoek, RI&E etc.

- 5.11 De school zal, daar waar mogelijk en op basis van overleg, medewerking verlenen aan het ten uitvoer brengen van eventueel aan een leerling van de betreffende school op te leggen (pré)justitiële sancties.
- 5.12 De school werkt zo veel mogelijk mee aan de uitvoering van maatregelen die de politie inzake de handhaving van wet- en regelgeving en de openbare orde noodzakelijk acht.
- 5.13 Bij het vermoeden van een ernstige bedreiging van de veiligheid in school, dan wel het vóórkomen van crimineel gedrag door leerlingen in en om de school, kan de school in alle gevallen melding doen bij de wijk- of jeugdagent van de politie en zo nodig overleg voeren inzake de te nemen maatregelen.
- 5.14 De school spant zich in om te voorkomen dat leerlingen van school verwijderd worden.

6. De rol van de politie

- 6.1 De politie stelt per school(locatie) een contactfunctionaris aan. Deze persoon (wijk- of jeugdagent) is het aanspreekpunt voor de school bij de politie. De wijk- of jeugdagent houdt ook een preventief contact met de school en wordt door de school op de hoogte gehouden van incidenten die op de school gespeeld hebben.
- 6.2 De politie zorgt dat de afspraken in het Handelingsprotocol bekend zijn bij de uitvoerende teams in de wijken (via de wijk- of jeugdagent).
- 6.3 De politie maakt afspraken met de school over de wijze waarop men aangifte kan doen van strafbare feiten en de voor alle betrokken scholen gelijke wijze waarop aangifte dient te worden gedaan. Deze strafbare feiten worden genoemd in het Handelingsprotocol. De politie houdt de school op de hoogte van de voortgang van de zaak waarover de school aangifte heeft gedaan.
- 6.4 De politie spant zich in bij melding van crimineel gedrag prioriteit te geven aan een zo snel mogelijke interventie en afhandeling.
- 6.5 De politie spant zich in, waar de wet dit toestaat, aan de school advies en/of informatie te vragen inzake te treffen (pré-)justitiële sancties indien het een leerling van één van de in deze samenwerkingsafspraken genoemde scholen betreft.
- 6.6 De politie gaat prudent om met berichtgeving aan de media en neemt daarbij de privacy van de leerling in acht.

7. De rol van het Openbaar Ministerie

- 7.1 Het Openbaar Ministerie kan op verzoek een bijdrage leveren aan voorlichting en advies over preventieve maar met name repressieve activiteiten bij criminaliteit.
- 7.2. Mocht er een melding van een strafbaar feit gepleegd door een leerling zijn gemaakt en vervolgens een proces-verbaal door de politie zijn opgemaakt, zal het Openbaar Ministerie – conform de bepalingen uit het Wetboek van Strafrecht en Strafvordering – handelen.
- 7.3. Indien een leerling een strafbaar feit heeft gepleegd en de school wenst hierover relevante informatie verstrekt te krijgen, kan dit worden verstrekt indien voldaan wordt aan de eisen van artikel 39f Wet Justitiële en Strafvorderlijke Gegevens.

8. Evaluatie

- 8.1 De scholen stellen jaarlijks aan de hand van standaardformulieren een veiligheidsrapportage op ten behoeve van de Inspectie van het Onderwijs (zie bijlage 2 voor een model veiligheidsrapportage). De rapportage wordt tevens verzonden aan de gemeente.
- 8.2 Aan de hand van de veiligheidsrapportage vindt er jaarlijks onder regie van de gemeente een evaluatiegesprek plaats met de vertegenwoordigers van de in deze samenwerkingsafspraken genoemde partijen. Aan de hand van de bevindingen kan het beleid (samenwerkingsafspraken, schoolveiligheidsplan en handelingsprotocol schoolveiligheid) waar nodig worden bijgesteld en worden eventueel aanvullende afspraken gemaakt.
- 8.3 Daarnaast vindt er door zorg van de school 4-jaarlijks een onderzoek plaats naar de beleving van de veiligheid in en om de school onder leerlingen, docenten en onderwijsondersteunend personeel. Ook dit onderzoek kan aanleiding zijn tot bijstelling van het beleid.

9. Duur van de overeenkomst.

Deze samenwerkingsafspraken treden in werking op de datum van ondertekening en kan in overleg met alle partijen tussentijds worden gewijzigd en / of beëindigd. Deze samenwerkingsafspraken worden in beginsel voor onbepaalde tijd aangegaan.

10. Ondertekening

Deze samenwerkingsafspraken zijn tot stand gekomen in gezamenlijk overleg tussen de gemeenten Dinkelland, Tubbergen, Losser en Oldenzaal, de Politie Noordoost Twente, het Openbaar Ministerie en de directies van het Twents Carmel College en het Canisius locatie Tubbergen. De samenwerkingsafspraken zijn daartoe ondertekend op 20 november 2025 te Oldenzaal.

De burgemeester van Dinkelland

De burgemeester van Tubbergen

De burgemeester van Oldenzaal

De burgemeester van Losser

Rector Twents Carmel College

Rector Canisius

De Officier van Justitie

De teamchef Noordoost Twente, Politie
Twente

Bijlagen

1. Matrix verantwoordelijkheden partners samenwerkingsafspraken Veiligheid in en om School
2. Model veiligheidsrapportage school
3. Evaluatieformulier Veiligheid in en om School

Bijlage 1

Domeinen	Taakvelden					
	Preventie		Signaleren En doorverwijzen		Repressie	
	Onderwijs					
	- Uitvoering veiligheidsvoorschriften - Veilige werkplekken - Cameratoezicht - Toezicht voor/ na school/ pauzes - Inrichting (o.a. kluisjes)	Regie	Overleg met gemeente en overige partners	Regie		
Ruimtelijk	Gemeente					
	- Brandveiligheid (brandweer) - Verkeersveiligheid (Verkeer)		periodieke inspecties			
	Politie					
					Handhaving/Noodhulp Handhaven openbare orde bij calamiteiten	Regie
Institutioneel	Onderwijs					
	- Samenwerking, afspraken partners - Opstellen veiligheids- en zorgplan					
	Gemeente					
	- bevordering samenwerking en afstemming - jaarlijkse evaluatie samenwerkingsafspraken per partner	Regie	- signaleren trends - beleidsvormend	Regie		
	Politie					
	<i>Voorwaardenscheppend</i> afspraken met partners		<i>Signalering en advisering</i> - afspraken met partners - participeren in netwerken en overleggen - casuïstiek bespreken			

Sociaal	Onderwijs					
	- samenwerking met partners (BJZ, MEE, Politie etc.) - signaleren en adviseren - toezicht houden		regie-/coördinatierol	Regie	handhaving convenant	
Onderwijskundig	Politie					
	<i>Signalering en advisering</i> fysieke aanwezigheid (school als vindplaats)		<i>Signalering en advisering</i> fysieke aanwezigheid (school als vindplaats)			
Criminogeen	Onderwijs					
	- Voorlichting aan leerlingen, ouders (ouderavonden, thema-avonden, schoolgids, nieuwsbrief) - Projecten - Interne cursussen - Bevorderen positief zelfbeeld - schoolreglement	Regie	- casuïstiek bespreken - overleg leerlingen bespreking - overleg binnen ZAT - overleg buurtregisseur - afspraken ketenpartners	Regie	- uitvoering schoolreglement - uitvoering veiligheidsconvenant - schorsing/ berisping	Regie
	Gemeente					
Criminogeen			deelname aan ZAT overleg door leerplicht		Uitvoering leerplichtwet door leerplicht	
	Onderwijs					
	Voorlichting ouders, leerlingen en leerkrachten		- Melding/ aangifte - Registratie van incidenten op school			
	Gemeente					
Criminogeen	Gesprekken met leerlingen en ouders door Leerplicht		Overleg met OM		Opmaak proces verbaal door Leerplicht	
	Politie					
Criminogeen	<i>Signalering en advisering</i> voorlichting		<i>Signalering en advisering</i> doorverwijzen o.a. 12-min jongeren		<i>Opsporing/ Noodhulp</i> reguliere activiteiten bij misdrijf en overtreding	Regie

Toelichting matrix

Veiligheid is een leer- en leefvoorwaarde op scholen. Het dient zo vroeg mogelijk geborgd te zijn: een proactieve benadering is essentieel. Veiligheid en zorg zijn onlosmakelijk verbonden.

De scholen zijn op grond van diverse wetten, zoals de wet Arbeidsomstandigheden en de wet Bedrijfs Hulp Verlening, verantwoordelijk voor de veiligheid en het welzijn van leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel, leerlingen en bezoekers van de school. Veiligheidsbeleid is een aspect van de kwaliteitszorg. Veiligheid maakt deel uit van de integrale benadering van zorg en onderwijs. Het veiligheidsbeleid op school heeft ook te maken met de samenwerking tussen verschillende instellingen rond de school. Scholen functioneren binnen een netwerk van instellingen zoals samenwerkingsverbanden, jeugdzorg, gemeente, RMC-functie, jeugdhulpverlening, bureau Halt, de politie, et cetera.

In de takenmatrix heeft de school derhalve in principe alle taken op zich te nemen (ruimtelijk/ institutioneel/ sociaal/ onderwijskundig/ criminogeen) binnen de grenzen van haar opdracht. De politie komt in beeld waar wetsovertreding binnen of buiten de school aan de orde is en in de openbare orde sfeer.

Gezien de expertise op het criminogene gebied adviseert politie de scholen op dit gebied. In het criminogene domein (in combinatie met repressie) en het ruimtelijke domein (idem) vervult de politie taken die uitsluitend voorbehouden zijn aan de politie. Deze taken zijn rechtstreeks afgeleid van de kerntaken 'opsporing', 'noodhulpverlening' en 'handhaving'.

Samenhang domeinen en taakvelden

In de praktijk hangen veel taken van de partners onderling sterk samen en moet de ene taak als voorwaardenscheppend worden beschouwd voor de andere taak. Verschillende taken komen daarom in meerdere velden naar voren. Zo kan de doorverwijzende taak in het criminogene domein pas naar behoren worden ingevuld als in het institutionele domein afspraken zijn gemaakt met de partners over signalering en doorverwijzing en de partner ook daadwerkelijk participeert in de relevante netwerken, of in ieder geval deze netwerken goed kent en daar toegang toe heeft. De opsporingstaak van de politie in het criminogene domein wint aan doelmatigheid en doeltreffendheid als in het institutionele domein heldere afspraken zijn gemaakt over wat men van de politie mag en moet verwachten.

Bijlage 2

Veiligheidsrapportage schooljaar -

Naam school :
Locatie :

1. In welke mate heeft uw school in het afgelopen schooljaar te maken gehad met de volgende typen incidenten op het gebied van de sociale veiligheid (s.v.p. per type incident aankruisen wat van toepassing is)?

	Onbe- kend	Niet	Enkele keren per jaar	Elke maand	Elke week
<i>a. Incidenten tussen leerlingen onderling</i>					
Uitschelden, pesten, chantage, beledigingen, bedreigingen					
Discriminerende opmerkingen					
Beschadiging of diefstal van eigendommen					
Fysiek geweld					
<i>b. Incidenten tussen leerlingen en personeel</i>					
Uitschelden, pesten, chantage, beledigingen, bedreigingen					
Discriminerende opmerkingen					
Beschadiging of diefstal van eigendommen					
Fysiek geweld					
<i>c. Incidenten tussen ouders en personeel</i>					
Uitschelden, pesten, chantage, beledigingen, bedreigingen					
Discriminerende opmerkingen					
Beschadiging of diefstal van eigendommen					
Fysiek geweld					
<i>d. Incidenten tussen personeelsleden onderling</i>					
Uitschelden, pesten, chantage, beledigingen, bedreigingen					
Discriminerende opmerkingen					
Beschadiging of diefstal van eigendommen					
Fysiek geweld					

2. Welke veranderingen signaleert u in het aantal incidenten op uw school in het afgelopen schooljaar, in vergelijking met het schooljaar daarvoor (s.v.p. per type incident aankruisen wat van toepassing is)?

Het aantal incidenten is het afgelopen schooljaar:	Veranderingen onbekend	Afgenomen	Gelijk gebleven	Toege- nomen
a. Incidenten tussen leerlingen onderling				
b. Incidenten tussen leerlingen en personeel				
c. Incidenten tussen ouders en personeel				
d. Incidenten tussen personeelsleden onderling				
De aard van incidenten is het afgelopen schooljaar:	Veranderingen onbekend	Minder ernstig geworden	Gelijk gebleven	Ernstiger geworden
a. Incidenten tussen leerlingen onderling				
b. Incidenten tussen leerlingen en personeel				
c. Incidenten tussen ouders en personeel				
d. Incidenten tussen personeelsleden onderling				

		Onbe- kend	Geen	Aantal:
3.	Hoeveel incidenten heeft uw school in het afgelopen schooljaar geregistreerd?			 incidenten
4.	Bij hoeveel van de geregistreerde incidenten heeft uw school in het afgelopen schooljaar aangifte gedaan bij de politie?			 incidenten
5.	Bij hoeveel van de geregistreerde incidenten spelen middelen als email, sms, msn/internet en mobiele telefoons een rol?			 incidenten
6.	Hoeveel incidenten rond homoseksuele personeelsleden of homoseksuele leerlingen hebben zich in het afgelopen schooljaar op uw school voorgedaan?			 incidenten
7.	Hoeveel leerlingen heeft uw school in het afgelopen schooljaar geschorst wegens het gebruik van fysiek geweld?			 leerlingen
8.	Hoeveel leerlingen heeft uw school in het afgelopen schooljaar verwijderd wegens het gebruik van fysiek geweld?			 leerlingen

Bijlage 3

Evaluatieformulier Veiligheid in en om School.

1. Beschrijf de contacten tussen de partners binnen de samenwerkingsafspraken gericht op het bevorderen van de veiligheid in en om school.
2. Beschrijf wat de partners hebben ondernomen op het gebied van bestrijding van crimineel gedrag in repressieve zin ten aanzien van vernielingen/ vandalisme, geweld, diefstal, drugs/ dealen, wapenbezit en overig.
3. Beschrijf wat de partners hebben ondernomen op het gebied van bestrijding van crimineel gedrag in preventieve zin.
4. Wat heeft de school ondernomen om de afspraken in de samenwerkingsafspraken te communiceren naar:
 - a. Leerlingen
 - b. Ouders
 - c. Personeel
 - d. M.R.
5. Geef aan de hand van het overzicht incidentenmelding en het verloop ten opzichte van voorgaande jaren een verklaring voor mogelijke toename/ afname van aantallen.
6. Zijn er belangrijke tendensen waarneembaar op basis waarvan nieuwe beleidskeuzes binnen de school en/of binnen de uitwerking van de samenwerkingsafspraken Veiligheid in en om School gemaakt dienen te worden.